कार्यालय : जिला शिक्षा पदाधिकारी, मधेपुरा
(शाखा – प्रारंभिक शिक्षा एवं समग्र शिक्षा अभियान)
शिक्षा भवन, मधेपुरा, पिन कोड – 852113

Email : bepmadhepura@gmail.com Website : www.bepmadhepura.in

पत्रांक......2320...../

प्रेषक :–

संजय कुमार (बि0शि0से0)
जिला शिक्षा पदाधिकारी,
मधेपुरा।

सेवा में,

जिला सूचना एवं विज्ञान पदाधिकारी,
मधेपुरा।

मधेपुरा, दिनांक......15/10/26.......।

विषयः– **कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालय में सामग्रियों के क्रय हेतु निविदा प्रपत्र को एन0आई0सी0 के वेबसाइट पर अपलोड करने के संबंध में।**

महाशय,

उपरोक्त विषयक अंकित करना है कि कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालय में सामाग्रियों के क्रय हेतु निविदा आमंत्रित किया गया है। पत्र के साथ निविदा का प्रारुप एवं सूचना संलग्न कर उपलब्ध कराते हुए अनुरोध है कि इसे एन0आई0सी0 के वेबसाइट पर अपलोड करने का कष्ट किया जाए।

अनुलग्नक :– निविदा की प्रति संलग्न।

विश्वासभाजन

15.10.26

जिला शिक्षा पदाधिकारी
मधेपुरा।

15.10.26

15/10/2026

बिहार शिक्षा परियोजना परिषद, मधेपुरा

सर्व शिक्षा अभियान
सब पढ़ें सब बढ़ें

बिहार शिक्षा परियोजना परिषद के अन्तर्गत संचालित कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालय में सामग्रियों के क्रय हेतु निविदा

निविदा

बिहार शिक्षा परियोजना, मधेपुरा के अन्तर्गत 13(तेरह) प्रखण्डों में संचालित कुल 13 कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालय (टाईप–I) 9 एवं (टाईप–III) 04 में अध्ययनरत छात्राओं के लिए:– (1) भोजन की मुख्य सामग्री (2) लेखन सामग्री (3) दैनिक उपयोग की सामग्री (4) पोशाक की आपूर्ति (5) फर्नीचर सामग्री (6) इलेक्ट्रॉनिक्स सामग्री की आपूर्ति हेतु प्रतिष्ठित आपूर्तिकर्त्ता/थोक दुकानदारों से मुहर बंद लिफाफे में निविदा के माध्यम से पैकेजवार समेकित रुप में जिला स्तर पर निविदा आमंत्रित की जाती है। इच्छुक निविदादाता विज्ञापन प्रकाशन के 21वॉं दिन अपराह्न 5:00 बजे तक तकनीकी एवं वित्तीय निविदा अलग–अलग मुहरबंद लिफाफे में निबंधित डाक अथवा स्पीड पोस्ट से जिला स्तरीय कार्यालय, बिहार शिक्षा परियोजना मधेपुरा, शिक्षा भवन, मधेपुरा पिन–852113 में जमा कर सकते है। साथ ही क्रय किये जाने वाले सामग्रियों की सूची, तकनीकी निविदा एवं वित्तीय निविदा की शर्त से संबंधित विस्तृत जानकारी बिहार शिक्षा परियोजना, मधेपुरा के वेबसाईट www.bepmadhepura.in एवं मधेपुरा जिला के वेबसाइट https://madhepura.nic.in से डाउनलोड किया जा सकता है, एवं बिहार शिक्षा परियोजना, मधेपुरा के सूचनापट्ट से सूचना प्राप्त की जा सकती है।

जिला कार्यक्रम पदाधिकारी
प्रा० शिक्षा एवं सर्व शिक्षा अभियान
मधेपुरा

जिला शिक्षा पदाधिकारी
मधेपुरा

बिहार शिक्षा परियोजना, मधेपुरा

सर्व शिक्षा अभियान
सब पढ़ें सब बढ़ें

बिहार शिक्षा परियोजना परिषद के अन्तर्गत संचालित कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालय में सामग्रियों के क्रय हेतु निविदा

निविदा

बिहार शिक्षा परियोजना, मधेपुरा के अन्तर्गत 13(तेरह) प्रखण्डों में संचालित कुल 13 कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालय (टाईप–I) 9 एवं (टाईप–III) 04 में अध्ययनरत छात्राओं के लिए:– (1) भोजन की मुख्य सामग्री (2) लेखन सामग्री (3) दैनिक उपयोग की सामग्री (4) पोशाक की आपूर्ति (5) फर्नीचर सामग्री (6) इलेक्ट्रॉनिक्स सामग्री की आपूर्ति हेतु प्रतिष्ठित आपूर्तिकर्त्ता/थोक दुकानदारों से मुहर बंद लिफाफे में निविदा के माध्यम से पैकेज वार समेकित रुप से जिला स्तर पर निविदा आमंत्रित की जाती है। इच्छुक निविदादाता विज्ञापन प्रकाशन के 21वॉं दिन अपराह्न 5:00 बजे तक तकनीकी एवं वित्तीय निविदा अलग–अलग मुहरबंद लिफाफे में निबंधित डाक अथवा स्पीड पोस्ट से जिला स्तरीय कार्यालय, बिहार शिक्षा परियोजना मधेपुरा, शिक्षा भवन, मधेपुरा पिन–852113 में जमा कर सकते है। साथ ही क्रय किये जाने वाले सामग्रियों की सूची एवं विशिष्टताएं तकनीकी निविदा एवं वित्तीय निविदा की शर्त से संबंधित विस्तृत जानकारी बिहार शिक्षा परियोजना, मधेपुरा के वेबसाईट www.bepmadhepura.in एवं मधेपुरा जिला के वेबसाइट https://madhepura.nic.in से डाउनलोड किया जा सकता है, एवं बिहार शिक्षा परियोजना, मधेपुरा के सूचनापट्ट से सूचना प्राप्त की जा सकती है।

निविदा की शर्तें :–

1. निविदादाता को दो अलग–अलग लिफाफे में क्रमशः तकनीकी निविदा एवं वित्तीय निविदा समर्पित करना होगा। लिफाफे के उपर "तकनीकी निविदा एवं वित्तीय निविदा" स्पष्ट लिखा होना चाहिए तथा उक्त दोनों अलग–अलग लिफाफे (तकनीकी निविदा एवं वित्तीय निविदा) को एक बड़े लिफाफे में डालकर जमा करना होगा। तकनीकी में सफल पाये जाने पर ही वित्तीय निविदा खोली जाएगी। तकनीकी एवं वित्तीय निविदा एक ही लिफाफे में पाये जाने पर उस पर विचार नहीं किया जाएगा।
2. जिला क्रय समिति के पास निविदा को स्वीकृत/अस्वीकृत एवं इस निविदा को रद्द करने का अधिकार सुरक्षित रहेगा।
3. निविदा को सभी कस्तूरबा गांधी बालिका विद्यालय का समेकित रुप से पैकेजवार जिला स्तर पर जमा करना होगा।

तकनीकी शर्तें :–

1. निविदादाता को वस्तु एवं सेवा कर अधिनियम अन्तर्गत बिहार में पंजीकृत होने के प्रमाण–पत्र की अभिप्रमाणित छायाप्रति संलग्न करना अनिवार्य होगा। बिहार राज्य के बाहर के निविदादाता को भी बिहार में निबंधन प्रमाण–पत्र की अभिप्रमाणित छायाप्रति संलग्न करना अनिवार्य होगा।
2. निविदादाता को विगत तीन वित्तीय वर्ष 2022–23 (*AY* 2023 – 24), 2023–24 (*AY* 2024 – 25) एवं 2024–25 (*AY* 2025 – 26) के आयकर रिटर्न की छायाप्रति एवं पैन कार्ड की छायाप्रति संलग्न करना अनिवार्य होगा।
3. निविदादाता को विगत पाँच वर्षों (वित्तीय वर्ष 2021–22, 2022–23, 2023–24, 2024–25 एवं 2025–26) का औसतन वार्षिक टर्न ओवर रू० 52,00000/– (बाबन लाख रूपये मात्र) या इससे अधिक का होना अनिवार्य है। सत्यापन के लिए चार्टड अकाउन्टेन्ट द्वारा ऑडिट किया हुआ, प्रोफीट एवं लॉस और बैलेंस सीट प्रपत्र संलग्न करना होगा। निविदादाता एक साथ सभी छः पैकेज के लिए रू० 52,00000/– (बाबन लाख रूपये मात्र) या इससे अधिक के टर्न ओवर का कागजात अथवा अलग–अलग पैकेज के लिए निर्धारित टर्नओवर का कागजात संलग्न कर उस पैकेज विशेष के लिए निविदा दे सकते है।

निक्की कुमारी किरण देवी

4. वार्षिक टर्न ओवर की राशि :–

पैकेज संखया	औसत वार्षिक टर्न ओवर की राशि
पैकेज संख्या 01 (भोजन सामग्री)	रू० 3900000.00 (उनचालीस लाख रूपये मात्र)
पैकेज संख्या 02 सामग्री (लेखन सामग्री)	रू० 1950000.00 (उन्नीस लाख पचास हजार रूपये मात्र)
पैकेज संख्या 03 (दैनिक उपयोग की सामग्री)	रू० 1950000.00 (उन्नीस लाख पचास हजार रूपये मात्र)
पैकेज संख्या 04 (पोषाक की आपूर्ति)	रू० 3900000.00 (उनचालीस लाख रूपये मात्र)
पैकेज संख्या 05 (फर्नीचर सामग्री)	रू० 5200000.00 (बाबन लाख रूपये मात्र)
पैकेज संख्या 06 (इलेक्ट्रॉनिक्स सामग्री)	रू० 1950000.00 (उन्नीस लाख पचास हजार रूपये मात्र)

5. **अग्रधन की राशिः–**

पैकेज संखया/सामग्री	डिमांड ड्राफ्ट की राशि
पैकेज संख्या 01 (भोजन सामग्री)	रू० 65,000.00 (पैंसठ हजार रूपये मात्र)
पैकेज संख्या 02 सामग्री (लेखन सामग्री)	रू० 39,000.00 (उनचालीस हजार रूपये मात्र)
पैकेज संख्या 03 (दैनिक उपयोग की सामग्री) Sanitary Napkin	रू० 39,000.00 (उनचालीस हजार रूपये मात्र)
पैकेज संख्या 04 (पोषाक की आपूर्ति)	रू० 39,000.00 (उनचालीस हजार रूपये मात्र)
पैकेज संख्या 05 (फर्नीचर सामग्री)	रू० 39,000.00 (उनचालीस हजार रूपये मात्र)
पैकेज संख्या 06 (इलेक्ट्रॉनिक्स सामग्री)	रू० 65,000.00 (पैंसठ हजार रूपये मात्र)

6. अग्रधन की राशि का बैंक ड्राफ्ट BIHAR EDUCATION PROJECT - G.O.B के नाम से तथा Payble at Madhepura होगा।
7. खाद्य सामग्री के आपूर्तिकर्ता हेतु खाद्य अपमिश्रण FSSAI का अद्यतन प्रमाण पत्र संलग्न करना अनिवार्य है।
8. निविदादाता द्वारा एक पैकेज/एक से अधिक पैकेज हेतु निविदा दिया जा सकता है।
9. निविदादाता को इस आशय का कार्यपालक दण्डाधिकारी द्वारा निर्गत शपथ पत्र देना होगा कि उन्हें BEP अथवा किसी अन्य सरकारी संस्था द्वारा काली सूची में डाला नहीं गया है।
10. किसी के०जी०बी०भी० में राशि उपलब्ध नहीं रहने की स्थिति में कम से कम तीन माह तक सामग्री आपूर्ति की वचनवद्धता के आशय का शपथ पत्र देना अनिवार्य होगा।
11. निविदादाता को यह प्रमाण–पत्र देना होगा कि उनके द्वारा के०जी०बी०भी० या अन्य किसी सरकारी आवासीय विद्यालय या आवासीय संस्थान में सामग्री आपूर्ति करने का पिछले दो वर्षो का अद्यतन कार्य अनुभव है।
12. निविदा प्रकाशन तिथि से 21वें दिन संध्या 05:00 बजे तक अनिवार्य रूप से शिक्षा भवन, मधेपुरा पिन–852113 के पते पर केवल निबंधित/स्पीड पोस्ट से प्राप्त की जायेगी। किसी भी प्रकार के विलम्ब के लिए निविदादाता स्वयं जिम्मेवार होगें। अंतिम तिथि पर सार्वजनिक अवकाश होने की स्थिति में अगले कार्य दिवस तक निविदा स्वीकार की जायेगी। जिला के क्रय समिति के सदस्यों की उपस्थिति में निर्धारित तिथि को निविदा खोली जायेगी।
13. निविदादाता को सामग्रियों की दर के०जी०बी०भी० में पहुँचाने हेतु परिवहन शुल्क एवं सभी कर सहित अंकित करना होगा एवं अच्छी गुणवत्ता एवं प्रतिष्ठित ब्रांड के सामग्रियों का ही दर अंकित करना होगा।
14. सामग्री का दर स्पष्ट रूप से अंकित होना चाहिए। दर भारतीय मुद्रा के अनुसार ही मान्य होगा।
15. फर्नीचर का संलग्न सूची के अनुसार विशिष्टता अंकित करना होगा।
16. इलेक्ट्रॉनिक्स सामाग्री हेतु अधिकृत डीलरशिप का बैध प्रमाणपत्र संलग्न करना होगा।

वित्तीय शर्तें :–

1. **जिला स्तर पर पैकेज वार अलग–अलग निविदा एवं अग्रधन देय होगा।**
2. जिला के प्रत्येक प्रखण्ड के के०जी०बी०भी० में क्रय किये जाने वाली सामग्रियों की संख्या/मात्रा बढ़ाई या घटायी जा सकती है।
3. जिला के प्रत्येक प्रखण्ड के के०जी०बी०भी० में क्रय किये जाने वाली सामग्री एक मुश्त अथवा आवश्यकतानुसार के०जी०बी०भी० से मॉग के आलोक में पाक्षिक/माहवार उपलब्ध कराया जाना होगा।

पिंकी कुमारी किरण देवी
12-10-26

4. जिला के प्रत्येक प्रखण्ड के के०जी०बी०भी० में चयनित आपूर्तिकर्त्ता / प्रतिष्ठान को निर्धारित समय के अन्दर सामग्री की आपूर्ति करना होगा। समय पर आपूर्ति नहीं करने पर विलंब शुल्क एवं अन्य दण्ड अधिरोपित किया जा सकता है।

5. जिला के प्रत्येक प्रखण्ड के के०जी०बी०भी० में सामग्री आपूर्ति एवं गुणवत्ता के जाँच के बाद पी०एफ०एम०एस० के माध्यम से संबंधित आपूर्तिकर्ता के खाते में राशि स्थानान्तरित किया जायेगा।

6. निविदा के लिए Security Money के रूप में जमा राशि पर कोई ब्याज देय नहीं होगा।

7. सभी शर्तों से पूर्ण निविदा ही स्वीकार किये जाएँगे तथा निविदादाता का हस्ताक्षर संलग्न कागजातों के सभी पृष्ठ पर अनिवार्य रूप से अंकित होना चाहिए आपूर्तिकर्त्ता / प्रतिष्ठान को निविदा खोले जाने की तिथि में सभी सामग्री का नमूना भी दिखाना एवं जमा करना होगा। उक्त नमूना को सुरक्षित रखा जायेगा। नमूना के गुणवत्तापूर्ण नहीं पाये जाने की स्थिति में उक्त फर्म पर विचार नहीं किया जायगा।

8. निर्धारित दर चयन तिथि से एकवर्ष के लिए मान्य होगा। निर्धारित दर पर कोई अतिरिक्त कर देय नहीं होगा।

9. पैकेजवार प्राप्त निविदा दर का मूल्यांकन विद्यालय में अनुमानित खपत सामग्री के अनुसार किया जायेगा। मूल्यांकन के समय बाजार दर का भी ध्यान रखा जायेगा। आवश्यकतानुसार क्रय समिति की सहमति से निविदादाता द्वारा अंकित किये गये मूल्य पर NEGOTIATION भी किया जा सकता है। इस संबंध में क्रय समिति का निर्णय सर्वमान्य होगा।

10. किसी भी प्रकार का अग्रिम भुगतान नहीं किया जाएगा।

11. निविदा बिना कोई कारण बताये पूर्णतः या आंशिक रूप से स्थगित/रद्द/संशोधित करने का अधिकार संबंधित जिला क्रय समिति के पास सुरक्षित रहेगा।

12. निविदा खोलने की तिथि की सूचना अलग से निर्धारित होगी, जिसकी सूचना विभागीय सूचना पट्ट/वेबसाईट पर दी जायेगी। उक्त तिथि को निविदादाता स्वयं अथवा अपने द्वारा प्राधिकृत व्यक्ति को बैठक में उपस्थित रहना अनिवार्य होगा।

वार्डेन के०जी०बी०भी०, घैलाढ़	संचालक के०जी०बी०भी०, गम्हरिया	प्रखंड शिक्षा पदाधिकारी, चौसा	जिला कार्यक्रम पदाधिकारी, योजना एवं लेखा, मधेपुरा
जिला कार्यक्रम पदाधिकारी प्रा०शि० एवं सर्व शिक्षा अभियान, मधेपुरा	जिला लेखा पदाधिकारी, मधेपुरा	जिला शिक्षा पदाधिकारी मधेपुरा	उप विकास आयुक्त मधेपुरा

पैकेज नं0 – (1) खाद्यान्न सामग्री:– कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालय हेतु खाद्यान्न सामग्री।

क्र0	सामग्रियों का नाम	आपूर्ति मात्रा	प्रस्तावित दर/इकाई
1	चावल (सोनम मंसूरी) उसना		
2	चावल (सोरना) उसना		
3	आटा (चक्की फ्रेस)		
4	मसुर दाल (खड़ा छिलका सहित)		
5	अरहर दाल		
6	चना दाल		
7	मुंग दाल		
8	चना बेसन		
9	चुड़ा		
10	गुड़		
11	चना		
12	मटर		
13	सुजी		
14	चीनी		
15	अण्डा		
16	पारले जी बिस्कुट 5 रू0 वाला		
17	मुड़ी (लाई)		
18	दालमोट		
19	पापड़ (बिकानेरी)		
20	चना का भुजा		
21	चना का सत्तु		
22	सरसो तेल		
23	रिफाइन तेल		
24	हल्दी पाउडर		
25	धनिया पाउडर		
26	जीरा पाउडर		
27	मरीच पाउडर		
28	मीर्च पाउडर		
29	जीरा खड़ा		
30	गरम मशाला		
31	सुखा मिर्च खड़ा (तेजा)		
32	लहसुन		
33	सोयाबीन		
34	जवाईन		
35	मेथी		
36	मगरईला		
37	आँवला का आचार		
38	सरसों		
39	तेजपत्ता		
40	मूंगफली दाना		
41	सेवई		
42	नमक		
43	माचिस (होम लाईट)		
44	आलू		
45	प्याज		
46	मैदा		
47	मूढ़ी		

निक्की कुमारी
12-10-26
किरण देवी

पैकेज नं0 – (2) कस्तूरबा गॉधी बालिका विद्यालय हेतु स्टेशनरी

क्र0	सामग्रियों का नाम	संख्या (अद्द में)	प्रस्तावित दर/इकाई
1	कॉपी (120 पन्ना) 27x20 Cm. कभर पेज 10 के0जी0 कलर कार्डबोर्ड पर कस्तूरबा गांधी आवासीय बालिका विद्यालय मुद्रित लोगो सहित		
2	कलम (एलकॉन/रिनॉल्ड समतुल्य)		
3	कागजी पेंसिल (नटराज समतुल्य)		
4	रबड़ (नटराज समतुल्य)		
5	कटर (नटराज समतुल्य)		
6	औजार बॉक्स (नटराज/कैमल समतुल्य)		
7	स्केल (कैमल समतुल्य) 12 ईंच		
8	स्केच पेन (एलकॉन समतुल्य) सभी कलर का		
9	फ्लाई लीफ (क्लॉथ पेस्ट कस्तूरबा गांधी आवासीय बालिका विद्यालय मुद्रित लोगो सहित)		
10	कभर फाईल (अच्छे किस्म का)		
11	फोटो स्टेट पेपर (सेन्चुरी समतुल्य)		
12	इंडेक्स फाईल (अच्छे किस्म का)		
13	सादा कागज (अच्छे किस्म का)		
14	रूलदार कागज (अच्छे किस्म का)		
15	डस्टर (अच्छे किस्म का)		

पैकेज नं0 – (3) कस्तूरबा गॉधी बालिका विद्यालय हेतु दैनिक उपयोग सामग्री

क्र0	सामग्रियों का नाम	आपूर्ति मात्रा	प्रस्तावित दर/इकाई
1	व्हील सर्फ (200 ग्राम)		
2	लाईफबॉय (75 ग्राम)		
3	पेस्ट (कोलगेट) 50 ग्राम		
4	शैम्पू (क्लिनिक प्लस) पाउच		
5	ब्रश (अच्छे किस्म का)		
6	जिभी (अच्छे किस्म का)		
7	सेनेटरी नैपकीन		
8	फिनाईल (05 लीटर का जार)		
9	एसिड (01 एवं 05 लीटर का जार)		
10	बाथरूम ब्रश		
11	ब्लचिंग पाउडर		
12	सैनेटरी नैपकीन		

निक्की कुमारी   किरण देवी
12.10.26

पैकेज नं० – (4) कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालय हेतु पोशाक

क्र0	सामग्रियों का नाम	आपूर्ति मात्रा	प्रस्तावित दर/इकाई
1	जूता + मोजा (बालिका हेतु नापी अनुसार)		
2	चप्पल (बालिका हेतु नापी अनुसार)		
3	ब्लेजर		
4	स्वेटर		
5	इनर		
6	सलवार (दो रंग में)		
7	समीज (दो रंग में)		
8	दुपट्टा (दो रंग में)		
9	अन्डरगारमेंटस (पैन्टी–गंजी बालिकाओं हेतु)		

रिंकी कुमारी किरण देवी

पैकेज नं0–5 (कस्तूरबा गाँधी बालिका विद्यालय की सामग्री)

Sl. No.	Brief Description of Items	Specification	Quantity Approx. (Per KGBV)	Delivery Period	Place of Delivery	Rate Per Unit
A			फर्नीचर			
1	चौकी	In size 6"x3" , तख्ता आम की लकड़ी का एवं अन्य भाग शीशम की लकड़ी का		Within 15 days after order		
2	स्टील अलमीरा	78"x36"x19"/20 gauge, fitted with four shelves making 5 compartments with one locker		Within 15 days after order		
3	बुक सेल्फ	5'x2'6"x1/20 gauge CR sheet, four Glass door Compartment with lock & key,		Within 15 days after order		
4	स्टील रैक	6'x3'x1'6"/20 gauge CR Sheet, Slotted angle legs 6 shelves with 5 compartment, godreg type		Within 15 days after order		
5	चदरा बक्सा	36"x18"x12" 20 gauge GI Sheet, Standard Quality		Within 15 days after order		
6	स्टडी टेबल (छोटा)	23"x16"x11" तख्ता प्लाई एवं पाइप लोहे का		Within 15 days after order		
7	कुर्सी (बॉह वाला)	शीशम का लकड़ी, 34. 64"x21"x18" , एस टाइप बॉह सहित, स्टील ट्यूब फ्रेम एवं सीट तथा पिछला भाग प्लास्टिक का बुना हुआ		Within 15 days after order		
8	कुर्सी (बिना बॉह वाला)	34.64"x21"x18" ,स्टील ट्यूब फ्रेम एवं सीट तथा पिछला भाग प्लास्टिक का बुना हुआ		Within 15 days after order		
9	व्हाइट वोर्ड (स्टैंड सहित)	4'x3', Back 12mm ply & top white Sunmica pasted, Standard Quality		Within 15 days after order		
10	प्राथमिक उपचार बॉक्स	12"x8"x6" , Galvanised iron Sheet, Standard Quality.		Within 15 days after order		
11	वजन मशीन	उत्तम, अच्छी कं0 का		Within 15 days after order		

शिवकोल कुमारी   विरल दे्वी

12	सिलाई मशीन (पावदान के साथ)	उत्तम, अच्छी कं0 का		Within 15 days after order		
13	कैंची (बड़ा)	लोहे का		Within 15 days after order		
14	मेजरिंग टेप	उत्तम, अच्छी कं0 का		Within 15 days after order		
15	टॉर्च (तीन बैट्री के साथ)	तीन बैट्री, उत्तम, अच्छी कं0 का		Within 15 days after order		
16	छाता	उत्तम, अच्छी कं0 का स्टील रॉड		Within 15 days after order		
17	सिलिंग फेन	उत्तम, अच्छी कं0 का 48" तीन ब्लेड		Within 15 days after order		
18	लेडिज साईकिल	उत्तम, अच्छी कं0 का 20"		Within 15 days after order		
B	रसोई सामग्री					
1	गैस चुल्हा	उत्तम, अच्छी कं0 का		Within 15 days after order		
2	प्रेशर–कुकर	उत्तम, अच्छी कं0 का 15 लीटर		Within 15 days after order		
3	चावल पकाने का डेगची (ढक्कन सहित)	30 लीटर, एलमुनियम प्रति किलो दर		Within 15 days after order		
4	12 किलो कड़ाही (बड़ा)	लोहा प्रति किलो दर		Within 15 days after order		
5	कठौती	एलमुनियम प्रति किलो दर		Within 15 days after order		
6	कलछुल (एक छोटा एक बड़ा)	लोह प्रतिकिलो दर		Within 15 days after order		
7	छोलनी	लोह प्रतिकिलो दर		Within 15 days after order		
8	छनौटा (झंझरा)	लोह प्रतिकिलो दर		Within 15 days after order		
9	4 किलो तावा (बड़ा)	लोह प्रतिकिलो दर		Within 15 days after order		
10	कटोरा	स्टील प्रतिकिलो दर		Within 15 days after order		
11	थाली (खंधे वाली)	स्टील प्रतिकिलो दर		Within 15 days after order		
12	सब्जी प्लेट	स्टील प्रतिकिलो दर		Within 15 days after order		
13	छुरी	स्टील प्रतिकिलो दर/प्रति दर्जन		Within 15 days after order		

14	चम्मच	स्टील प्रतिकिलो दर		Within 15 days after order		
15	10 किलो दूध कंटेनर	स्टील प्रतिकिलो दर		Within 15 days after order		
16	डब्बा	स्टील प्रति किलो दर		Within 15 days after order		
17	मग	1 लीटर		Within 15 days after order		
18	जग	2 लीटर, स्टील प्रतिकिलो दर		Within 15 days after order		
19	ग्लास	स्टील प्रतिकिलो दर		Within 15 days after order		
20	चाय केतली/पैन	एलमुनियम प्रति किलो दर		Within 15 days after order		
21	चाय कप	स्टील प्रतिकिलो दर/प्रति दर्जन		Within 15 days after order		
22	चाय छनना	स्टील प्रतिकिलो दर		Within 15 days after order		
23	चिमटा	लोहा प्रति किलो दर		Within 15 days after order		
24	हसुआ (चिरोही)	लोहा प्रति किलो दर		Within 15 days after order		
25	ड्रम (छोटा लगभग 50 कि० ग्रा०)	एलमुनियम प्रति किलो दर		Within 15 days after order		
26	ड्रम	उत्तम, अच्छी कं0 का 200 लीटर				
27	बाल्टी (मध्यम साइज)	स्टील 10 लीटर		Within 15 days after order		
28	बाल्टी (मध्यम साइज)	उत्तम, अच्छी कं0 का 13 लीटर		Within 15 days after order		
29	चकला बेलन	लकड़ी		Within 15 days after order		
C	बेडिंग					
1	तोसक गद्दा (5 कि0ग्रा0 रूई)	6'x3',कपड़ा एवं रूई का नमूना, 4 कि0ग्रा0 रूई0		Within 15 days after order		
2	तकिया (0.1 कि0ग्रा0 रूई, खोल सहित)	1'6',कपड़ा एवं रूई का नमूना		Within 15 days after order		
3	कम्बल (खोल सहित)	नमूना		Within 15 days after order		
4	चादर रंगीन (बिछावन)	6'6'x3'6'',		Within 15 days after order		

5	ओढ़ने का चादर	6'x3', उत्तम, अच्छी कं0 का		Within 15 days after order		
6	मच्छरदानी	6'x3', उत्तम, अच्छी कं0 का		Within 15 days after order		

पैकेज न0–6 इलेक्ट्रॉनिक्स सामग्री

Sl. No.	Brief Description of Items	Specification	Quantity Appox. (per KGBV)	Delivery Period	Place of Delivery	Rate per Unit
	इलेक्ट्रॉनिक्स					
01	स्मार्ट टी0वी0	उत्तम अच्छी कंपनी का				
02	कम्प्यूटर	(Destop) i5 Hard Disk 01 TB (न्यूनतम), 8 GB RAM (न्यूनतम), Window 11 Microsoft Office, Home/Student, 2016/2019, UPS के साथ वारंटी अवधि 03 वर्ष उत्तम अच्छी कंपनी का				
03	प्रिंटर 03 in 01	उत्तम अच्छी कंपनी का				
04	Face& Finger Biomatrics	उत्तम अच्छी कंपनी का				
05	डिसप्ले बोर्ड	4'x3', Back Ply board with Blue Valvet Cloth Fitted with Aluminum Angle, Standard Quality.				
06	CCTV Camera					
07	Annual Maintenance for CCTV per KGBV					
08	Water Filter					

वार्डेन के०जी०बी०भी०, घैलाढ़	संचालक के०जी०बी०भी०, गम्हरिया	प्रखंड शिक्षा पदाधिकारी, चौसा	जिला कार्यक्रम पदाधिकारी, योजना एवं लेखा, मधेपुरा
जिला कार्यक्रम पदाधिकारी प्रा०शि० एवं सर्व शिक्षा अभियान, मधेपुरा	जिला लेखा पदाधिकारी, मधेपुरा	जिला शिक्षा पदाधिकारी मधेपुरा	उप विकास आयुक्त मधेपुरा